

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN XIN PHÉP NGHỈ DẠY
(Đối với CB-GV)

Kính gửi: - Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng Tp. Hồ Chí Minh
- Trưởng phòng Tuyển sinh – Đào tạo – Giới thiệu việc làm
- Trưởng khoa Công nghệ Cơ khí

Tôi tên làVõ Thúy Phương.....

Chức vụ (chức, danh):.....Giảng viên.....(đơn vị công
tác).....Khoa Công nghệ Cơ khí..... thuộc Trường Cao đẳng Kỹ thuật
Lý Tự Trọng thành phố Hồ Chí Minh.

Tôi làm đơn này kính mong Hiệu trưởng, Trưởng phòng Tuyển sinh – Đào tạo –
Giới thiệu việc làm, Trưởng khoa Công nghệ Cơ khí cho phép tôi được nghỉ ngày
.....3t. lớp 14TC - 02..... ngày.....7/7/2015.....

Lý do:Đi du lịch theo kế hoạch của trường.....

Kế hoạch nhờ đồng nghiệp dạy thay (hoặc dạy bù) như sau:

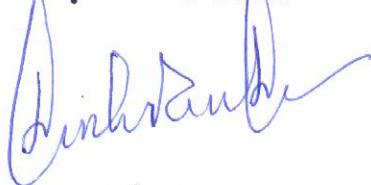
.....Tôi sẽ bù thiếu vào tiết 2, 3, 4 thứ sáu.....
.....ngày 26/6/2015.....

Rất mong được sự chấp thuận của Hiệu trưởng, Trưởng phòng Tuyển sinh – Đào
tạo – Giới thiệu việc làm, Trưởng đơn vị.

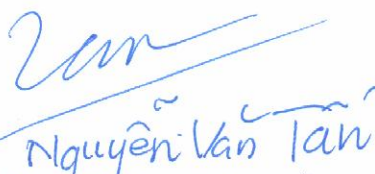
Xin trân trọng cảm ơn.

TP. Hồ Chí Minh, ngày...23 tháng...6 năm 2015

HIỆU TRƯỞNG



TP. ĐÀO TẠO



Nguyễn Văn Tân

KÍNH ĐƠN



Võ Thúy Phương
TRƯỞNG ĐƠN VỊ



Nguyễn Tiến Nhân